

Verlängerungsgesuch

Das Verlängerungsgesuch ist zusammen mit dem Ausländerausweis (Aufenthaltstitel) und einer lesbaren Kopie des gültigen Passes, der gültigen Identitätskarte (genügt nur bei Staatsangehörigen der EU/EFTA) oder eine Bestätigung des zuständigen Konsulats, dass ein neues Reisedokument beantragt wurde (aus dieser Bestätigung muss hervorgehen, dass der Pass auch ausgestellt wird) spätestens 2 Wochen vor Ablauf der Bewilligung dem Migrationsamt Schaffhausen zukommen zu lassen. Änderungen an Ihren Personalien (Adressänderungen, Namensänderungen, Zivilstandsänderungen usw.) müssen Sie dem kantonalen Migrationsamt (grenzgaenger@sh.ch) umgehend melden.

Bitte in Blockschrift ausfüllen und zutreffende Felder ankreuzen

Name _____ Vorname _____
Adresse _____

Geburtsdatum _____
ZEMIS-Nummer _____
SH-Nummer _____
Nummer des Passes und Gültigkeitsdauer _____
Staatsangehörigkeit _____
E-Mail-Adresse _____ Telefonnummer _____

Zivilstand					
☐ Ledig	☐ Verheiratet	☐ Getrennt	☐ Verwitwet	☐ Geschieden	☐ In eingetragener Partnerschaft

Erwerbstätigkeit	
Jetziger Aufenthaltszweck	
☐ Unselbständige Erwerbstätigkeit	☐ Selbständige Erwerbstätigkeit
☐ Private Arbeitsvermittlung und Personalverleih (Einsatzvertrag beilegen)	
Jetzige ausgeübte Tätigkeit	_____
Name und Adresse des Betriebes	_____
Einsatzort	_____
Ort und Datum	Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des Arbeitgebers _____

Beilagen

Pass/ID(genügt nur bei Staatsangehörigen der EU/EFTA)/Bestätigung vom Konsulat

Ausländerausweis im Original/Verlustmeldung

Bemerkungen des(r) Gesuchsteller(in)

Mit der Unterschrift bestätigen Sie, das Formular vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben

Ort und Datum

Unterschrift des(r) Gesuchsteller(in)
