



## Anleitung zur Registrierung für Arbeitgeber

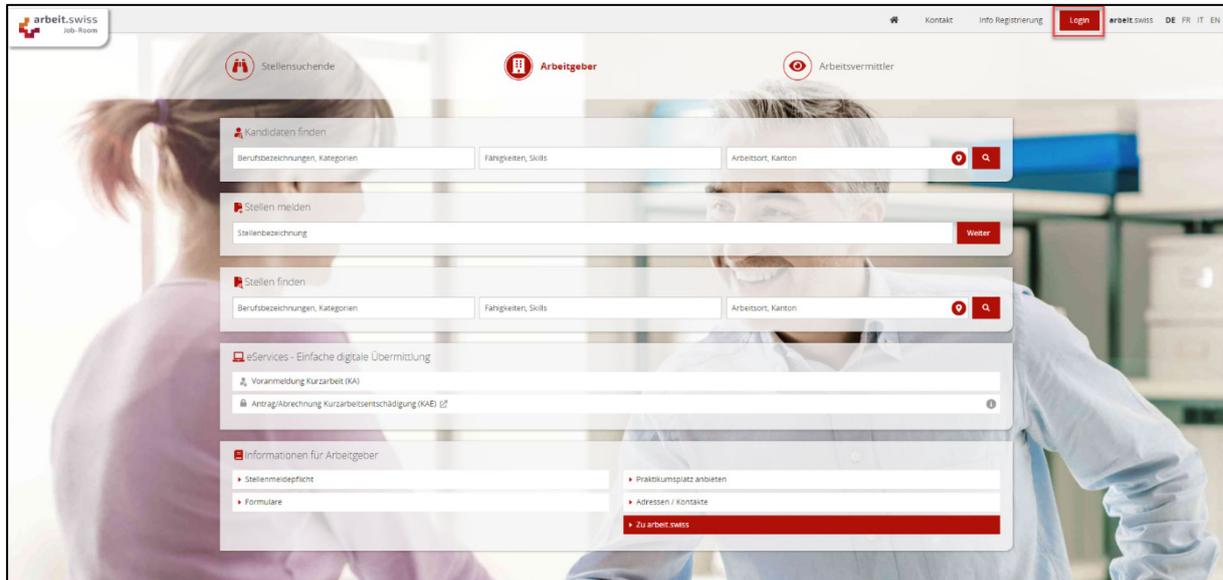
1.1	Start Bildschirm .....	2
1.2	Registration eIAM (CH-Login) .....	3
1.3	Erfassung Registrierungsdaten .....	4
1.4	Versand Mail mit Code .....	5
1.5	Eingabe Registrierungscode .....	5
1.6	Sicherheitsfragen .....	7
1.7	Authentisierungsmethode auswählen .....	8
1.7.1	Authentisierung via Telefonnummer .....	8
1.7.2	Bestätigungscode via SMS .....	9
1.7.3	Authentisierung via Authenticator App.....	9
1.7.4	Bestätigungscode via Authenticator App.....	10
1.8	Registration Job-Room: Nutzungsart wählen.....	10
1.8.1	Nutzungsart wählen .....	10
1.8.2	Identifikation .....	11
1.9	Abschluss Registrierung.....	13

Wenn Sie Unterstützung benötigen, kontaktieren Sie bitte folgende Seite:  
<https://www.eiam.admin.ch/support>

Für technische Probleme senden Sie bitte eine E-Mail an: [jobroom@alv.admin.ch](mailto:jobroom@alv.admin.ch)

## 1.1 Start Bildschirm

Gehen Sie auf <https://www.job-room.ch/>. Klicken Sie im Job-Room oben rechts auf den Button «Login».



Sie gelangen auf die eIAM Anmeldemaske, über welche die Registration für Ihr Job-Room Profil erfolgen wird.

## 1.2 Registration eIAM (CH-Login)

Wählen Sie hier die Option „Account erstellen“.

**Wichtig:** Eine Neuregistrierung ist nur notwendig, wenn Sie noch keinen CH-LOGIN Account besitzen. Ihr CH-LOGIN Account ist applikationsunabhängig und kann für den Login auf verschiedenste Applikationen der Bundesverwaltung wiederverwendet werden



The screenshot shows the CH-LOGIN registration interface. At the top center is the logo with a red shield containing a white cross, followed by the text "CH-LOGIN" and the tagline "& bring your own identity eGovernment". Below this is a form with the heading "Geben Sie Ihr E-Mail ein, um fortzufahren". The form contains an "E-Mail\*" input field with a cursor. To the right of the input field are two buttons: "Abbrechen" and "Weiter". At the bottom left, there is a section titled "Noch keinen Account?" with a button labeled "Account erstellen" highlighted by a red rectangular box. On the bottom right, there is a small illustration of a person in a blue uniform holding a document.

## 1.3 Erfassung Registrierungsdaten

Bitte füllen Sie alle Felder aus, beachten Sie die Passwort-Regeln und vergessen Sie nicht die Nutzungsbedingungen zu lesen und zu akzeptieren. Klicken Sie auf „Weiter“, wenn Sie soweit sind.

**Wichtig: Das eIAM-Konto ist persönlich. Bitte vermeiden Sie Sammel-Mail-Boxen wie bsp. info@ E-Mail Adressen.**

**Sie können für die Stellenmeldungen auf Job-Room die «Rekrutierungs-E-Mail Adresse» jederzeit anpassen.**

Registrieren

  
  
  
Verwenden Sie mindestens 10 Zeichen, einen (1) Grossbuchstaben A-Z, einen (1) Kleinbuchstaben (a-z) und zwei (2) Ziffern (0-9) oder Sonderzeichen (~!@#%&\*0+=\_[]:;?'/<>.)  
  
  
 Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen.

[Abbrechen](#)

Sie haben bereits ein CH-LOGIN Konto? Hier anmelden.

## 1.4 Versand Mail mit Code

Ihnen wird an die angegebene E-Mail-Adresse ein Code zugesandt.

Guten Tag,  
998593  
Screenreader-Version:  
9 9 8 5 9 3  
Bitte verwenden Sie den Bestätigungscode um Ihre Registration abzuschliessen.

Mit freundlichen Grüßen  
Ihre eIAM Services der Bundesverwaltung

## 1.5 Eingabe Registrierungscode

Geben Sie den per E-Mail erhaltenen Registrierungscode in das dafür vorgesehene Feld ein.  
Klicken Sie anschliessend auf «Weiter».

Eingabe Bestätigungscode

Bitte geben Sie den erhaltenen Bestätigungscode ein und klicken Sie dann auf Weiter.

 Geben Sie den Bestätigungscode ein, den wir Ihnen per E-Mail an die folgende E-Mail-Adresse geschickt haben:

[Neuen Code anfordern](#)

Sie haben nun Ihr persönliches Login erstellt. Folgende Maske erscheint.  
Klicken Sie auf „Weiter“.



---

Willkommen

Sie haben sich erfolgreich registriert.

Die Applikation, auf die Sie zugreifen möchten, verlangt aus Sicherheitsgründen, dass Sie einen zweiten Faktor registrieren. Über die Schaltfläche "Weiter" gelangen Sie zum Assistenten, der Sie durch den Registrierungsprozess führt. Bitte beachten Sie, dass Sie zu Wiederherstellungszwecken vorgängig ergänzend Sicherheitsfragen erfassen müssen.

Über MyAccount haben Sie später jederzeit die Möglichkeit weitere Authentisierungsmethoden zu registrieren und/oder Ihre Einstellungen bez. Zwei-Faktor-Authentisierung zu ändern.

[Weiter](#)

**Wichtig: Der Registrierungsprozess ist noch nicht abgeschlossen.**

## 1.6 Sicherheitsfragen

Bitte wählen Sie die Sicherheitsfragen nach Ihrem Bedürfnis aus und beantworten Sie diese.  
Klicken Sie anschliessend auf «Weiter».

### Sicherheitsfragen

Bitte drei Sicherheitsfragen wählen und beantworten.

## 1.7 Authentisierungsmethode auswählen

Um sicher zu gehen, dass nur Sie Zugang zu Ihrem eIAM-Konto haben, gibt es eine Zwei-Faktor-Authentisierung. Bitte wählen Sie aus, ob dies über die Mobilnummer oder eine Authenticator App passieren soll.

### Authentisierungsmethode auswählen

Bitte wählen Sie an dieser Stelle aus, mit welcher Methode Sie sich registrieren wollen.



**Authenticator App**  
(empfohlen)



**Mobilnummer (mTAN)**  
mTAN

### 1.7.1 Authentisierung via Telefonnummer

Geben Sie Ihre Mobilnummer ein.

*Hinweis: Möchten Sie sich anders entscheiden und die Authentisierung via Authenticator App vornehmen? Dann können Sie dies über «Methode ändern».*

*Somit gelangen Sie auf die vorherige Eingabemaske und können die Authentisierungsmethode erneut wählen.*

Klicken Sie anschliessend auf «Weiter».

### Mobilnummer (mTAN)

Bitte Mobilnummer angeben. Sie erhalten ein SMS mit dem angeforderten Code.

Telefonnummer \*

[Methode ändern](#)

## 1.7.2 Bestätigungscode via SMS

Geben Sie den Code ein, welcher auf die von Ihnen angegebene Telefonnummer per SMS gesendet wurde. Klicken Sie anschliessend auf «Speichern».

### Mobilnummer (mTAN)

Wir haben den Bestätigungscode an folgende Telefonnummer gesendet: 004179

Zurück **Speichern**

## 1.7.3 Authentisierung via Authenticator App

Bitte starten Sie die Authenticator App auf Ihrem Smartphone. Fügen Sie einen neuen Account hinzu und scannen Sie danach den QR-Code bzw. geben Sie den Code unterhalb des QR-Codes ein.

*Hinweis: Möchten Sie sich anders entscheiden und die Authentisierung via Mobilnummer vornehmen? Dann können Sie dies über «Methode ändern».*

*Somit gelangen Sie auf die vorherige Eingabemaske und können die Authentisierungsmethode erneut wählen. Klicken Sie anschliessend auf «Weiter».*

### Authenticator App

1. Laden Sie eine Authenticator App auf Ihr Telefon, wenn Sie noch keine installiert haben
2. Öffnen Sie die Authenticator App auf Ihrem Gerät und fügen Sie ein Konto hinzu
3. Scannen Sie den QR-Code oder geben Sie den Schlüssel darunter manuell ein
4. Klicken Sie auf Weiter, wenn die App das Konto erstellt hat



AG453WHLL5NXF5USWPAHUVWTQAIS6WEQ

Methode ändern **Weiter**

## 1.7.4 Bestätigungscode via Authenticator App

Geben Sie den Code ein, welcher Ihnen in der Authenticator App angezeigt wird und klicken Sie auf «Speichern».

### Authenticator App

Überprüfen Sie nun mit dem von der Authenticator App generierten Bestätigungscode, ob die Synchronisierung mit der App ordnungsgemäss eingerichtet wurde.

Bestätigungscode \*

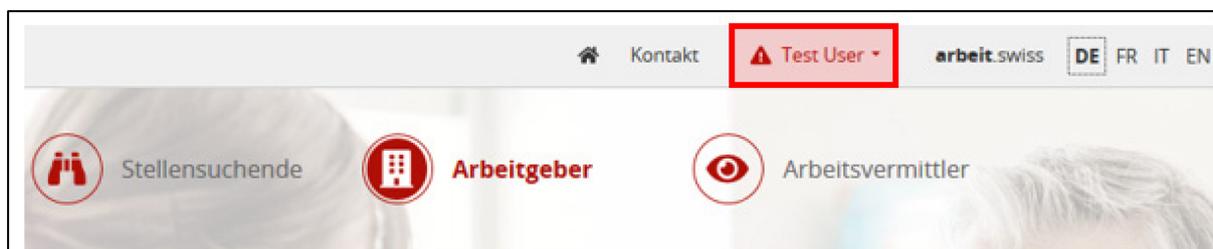
Zurück **Speichern**

Danach werden Sie direkt zur Maske «Registration Job-Room» weitergeleitet.

**Wichtig:** Die Registrierung Ihres CH-LOGIN Accounts ist hiermit abgeschlossen, damit haben Sie jedoch noch nicht automatisch Zugriff auf die Job-Room Applikation.

## 1.8 Registration Job-Room: Nutzungsart wählen

Auf dem Job-Room erscheint jetzt oben rechts das abgebildete Fenster: Klicken Sie auf Ihren Namen und wählen Sie «Registrierung abschliessen».



### 1.8.1 Nutzungsart wählen

Klicken Sie auf Ihren Namen und wählen Sie «Ich möchte arbeit.swiss als **Arbeitgeber** nutzen». Die Datenschutzerklärung welche Sie hier bestätigen, richten sich auf die Applikation Job-Room. Wenn Sie die Datenschutzerklärung gelesen haben, bestätigen Sie dies indem Sie das Häkchen «Ich akzeptiere die Datenschutzerklärung» anwählen und klicken Sie anschliessend auf «Weiter».

Nutzungsart wählen

Bitte wählen Sie eine der folgenden Nutzungsarten aus.

Ich möchte arbeit.swiss als **RAV-Kunde** nutzen

Ich möchte arbeit.swiss als **Arbeitgeber** nutzen

Ich möchte arbeit.swiss als **privater Arbeitsvermittler oder Personalverleiher** nutzen

Ich akzeptiere die Datenschutzerklärung.  
 ▶ Datenschutzerklärung anzeigen

Abbrechen Weiter

## 1.8.2 Identifikation

Geben Sie die UID Ihrer Firma ein und bestätigen Sie diese mit einem Klick auf «Weiter».

Unternehmens-Identifikationsnummer eingeben

UID eingeben      Freischaltcode anfordern      Freischaltcode eingeben

**i** Ihre Unternehmens-Identifikationsnummer (UID) finden Sie unter folgendem Link:  
 ▶ Bundesamt für Statistik – UID Register

Bitte geben Sie nun Ihre Unternehmens-Identifikationsnummer (UID) an.

UID  
 CHE-123.456.789  
 CHE-123.456.789

Abbrechen Weiter

**Wichtig:** Bitte stellen Sie sicher, dass Ihre UID-Nummer öffentlich ist, da sonst die Registrierung nicht abgeschlossen werden kann. Sollte Ihre UID-Nummer nicht öffentlich sein, können Sie sich an das BFS UID wenden:

**Bundesamt für Statistik BFS**

**UID**

**Espace de l'Europe 10**

**CH-2010 Neuchâtel**

**Tel: [+41 800 20 20 10]tel:+41 800 20 20 10]**

**Von Montag bis Freitag**

**08:30 – 11:30 / 14:00 – 16:00 [uid@bfs.admin.ch](mailto:uid@bfs.admin.ch)**

Sie können die UID unter folgendem Link ausfindig machen:

<https://www.uid.admin.ch/Search.aspx>.

Prüfen Sie die Firmenadresse im unteren Feld. Und klicken Sie anschliessend auf den Button «Freischaltcode per Post anfordern».

The screenshot shows a form titled 'Freischaltcode anfordern'. At the top, there is a progress bar with three steps: 'UID eingeben', 'Freischaltcode anfordern', and 'Freischaltcode eingeben'. The second step is currently active. Below the progress bar, the text reads: 'Sie erhalten per Post einen Freischaltcode an die der UID zugehörigen Postadresse:'. There is a text input field for the address. Below the input field, it says: 'Mit dem zugesendeten Freischaltcode können Sie sich anschliessend über das Login in Ihr Benutzerkonto einloggen.' A red rectangular box highlights the button labeled 'Freischaltcode per Post anfordern'. At the bottom left, there is a back arrow button.

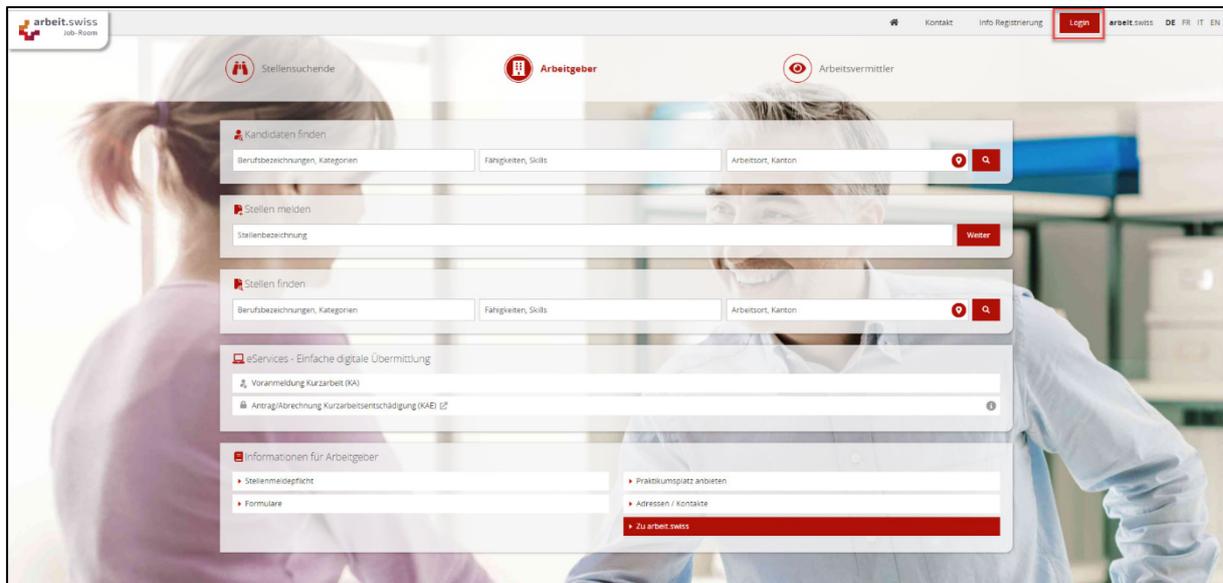
Wenn der Button «Freischaltcode per Post anfordern» angeklickt wurde, ändert der Text auf «Freischaltcode erfolgreich beantragt» und der Hintergrund wechselt auf grün.

The screenshot shows the same form as above, but the button now says 'Freischaltcode erfolgreich beantragt ✓' and is highlighted in green. The text 'Freischaltcode anfordern' in the progress bar is also highlighted in red. At the bottom right, there is a button labeled 'Zurück zur Startseite'.

Sie werden nun einen Brief an die ausgewählte Adresse per Post erhalten. Sie können jetzt alle Fenster schliessen und beim Erhalt des Briefes den Registrierungsprozess fortsetzen.

## 1.9 Abschluss Registrierung

Nach dem Erhalt des Briefes gehen Sie wieder auf den Job-Room <https://www.job-room.ch/> und klicken auf das Feld «Login».



The screenshot displays the 'arbeit.swiss Job-Room' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo on the left and links for 'Kontakt', 'Info Registrierung', and 'Login' on the right. Below the navigation bar, there are three main sections: 'Stellensuchende', 'Arbeitgeber', and 'Arbeitsvermittler'. The 'Arbeitsvermittler' section is currently active, showing a registration completion form. The form includes several input fields and buttons:

- Kandidaten finden:** Fields for 'Berufsbezeichnungen, Kategorien', 'Fähigkeiten, Skills', and 'Arbeitsort, Kanton', with a search button.
- Stellen melden:** A field for 'Stellenbezeichnung' and a 'Weiter' button.
- Stellen finden:** Fields for 'Berufsbezeichnungen, Kategorien', 'Fähigkeiten, Skills', and 'Arbeitsort, Kanton', with a search button.
- eServices - Einfache digitale Übermittlung:** Fields for 'Vor Anmeldung Kurzarbeit (KA)' and 'Antrag/Abrechnung Kurzarbeitsentschädigung (KAE)'. There is an information icon on the right.
- Informationen für Arbeitgeber:** A list of links: 'Stellenanzeigepflicht', 'Formulare', 'Praktikumsplatz anbieten', and 'Adressen / Kontakte'. A red button labeled 'Zu arbeit.swiss' is at the bottom.

Geben Sie die angegebene E-Mail-Adresse ein um fortzufahren sowie das definierte Passwort um sich anzumelden und klicken Sie auf «Login».

The image displays two sequential screenshots of the CH-LOGIN interface. Both screenshots feature the CH-LOGIN logo at the top, which includes a red shield with a white cross and the text "CH-LOGIN & bring your own identity eGovernment".

The first screenshot shows the email entry step. The heading is "Geben Sie Ihr E-Mail ein, um fortzufahren". Below it is a text input field labeled "E-Mail\*" containing a vertical cursor. To the right of the field are two buttons: "Abbrechen" and "Weiter". At the bottom left, there is a link "Noch keinen Account?" with a button "Account erstellen". On the right side, there is an illustration of a person holding a document.

The second screenshot shows the password entry step. The heading is "Geben Sie Ihr Passwort ein, um sich anzumelden". The email address "testcompany2020@yopmail.com" is displayed above the password field, with an "Ändern" button to its right. The password field is labeled "Passwort\*" and contains several asterisks. Below the password field is a link "Passwort vergessen?". To the right of the password field are two buttons: "Abbrechen" and "Login". At the bottom left, there is a link "Noch keinen Account?" with a button "Account erstellen". On the right side, there is an illustration of a person holding a document.

Ihnen wird per SMS oder in der Authenticator App ein Bestätigungs-Code angezeigt. Bitte geben Sie diesen in das entsprechende Feld ein und klicken Sie anschliessend auf «Speichern».

The image displays two side-by-side screenshots of the verification step. Both screenshots have a heading and a text input field for the verification code, followed by "Zurück" and "Speichern" buttons.

The left screenshot is titled "Mobilnummer (mTAN)". The text below the heading reads: "Wir haben den Bestätigungscode an folgende Telefonnummer gesendet: 004179". The input field is labeled "Bestätigungscode \*".

The right screenshot is titled "Authenticator App". The text below the heading reads: "Überprüfen Sie nun mit dem von der Authenticator App generierten Bestätigungscode, ob die Synchronisierung mit der App ordnungsgemäss eingerichtet wurde." The input field is labeled "Bestätigungscode \*".

Geben Sie den Freischaltcode, den Sie per Brief erhalten haben, ein und klicken Sie auf «Weiter».

Freischaltcode eingeben

UID eingeben      Freischaltcode anfordern      Freischaltcode eingeben

Freischaltcode eingeben

Freischaltcode

Abbrechen      Weiter

Gratulation: Sie sind jetzt auf dem Job-Room eingeloggt und sehen Ihr persönliches Cockpit, von dem aus Sie nun alle zur Verfügung stehenden Funktionen nutzen können.

arbeit.swiss Job-Room

Kontakt      Test User      arbeit.swiss DE FR IT EN

Willkommen, Test User

Kandidaten finden

Berufsbezeichnungen, Kategorien      Fähigkeiten, Skills      Arbeitsort, Kanton

Kandidaten-Suchprofile

Sie haben noch keine Kandidaten-Suchprofile.  
Erstellen Sie Suchprofile für Kandidaten, die für Sie interessant sind.

Stellen melden

Stellenbezeichnung      Weiter

Stellen finden

Berufsbezeichnungen, Kategorien      Fähigkeiten, Skills      Arbeitsort, Kanton

Für technische Probleme senden Sie uns bitte eine E-Mail an: [jobroom@alv.admin.ch](mailto:jobroom@alv.admin.ch)